

## UCHWAŁA NR XX/78/2025 RADY MIASTA OBRZYCKO

z dnia 9 września 2025 r.

### **w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Obrzycko.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o **samorządzie gminnym** (Dz. U. z 2024r. poz. 1465 ze zm.<sup>1)</sup>, oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o **finansach publicznych** (Dz. U. z 2024r. poz. 1530 ze zm.<sup>2)</sup> **Rada Miasta uchwala co następuje:**

**§ 1.** Określa się tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, ustalając w szczególności:

- 1) Obowiązki Burmistrza Miasta, Skarbnika Miasta, Kierowników i Dyrektorów jednostek organizacyjnych Miasta Obrzycko, Kierowników Referatów Urzędu Miasta, oraz samodzielnych pracowników w toku prac nad projektem uchwały budżetowej.
- 2) Wymaganą szczegółowość projektu uchwały budżetowej;
- 3) Wymagane materiały informacyjne, które Burmistrz Miasta powinien przedstawić Radzie Miasta wraz z projektem uchwały budżetowej.

**§ 2.** W terminie do 30 września każdego roku Burmistrz Miasta przyjmuje wnioski budżetowe do projektu budżetu na rok następny mieszczące się w katalogu zadań gminy. Wnioski przedkładają: przewodniczący rady, komisje rady, organizacje z poza sektora finansów publicznych w zakresie wniosków o dotacje.

**§ 3.** 1. Kierownicy i Dyrektorzy gminnych jednostek organizacyjnych, Kierownicy Referatów Urzędu Miasta, samodzielne stanowiska w miesiącu wrześniu rozpoczynają prace nad projektem budżetu na kolejny rok, które kończą się opracowaniem wstępnych planów finansowych. Prace te winny być poprzedzone głęboką analizą potrzeb oraz niezbędnych do realizacji zadań. Pod uwagę należy brać przede wszystkim aktualną sytuację budżetu miasta jak i stopień zadłużenia.

2. Burmistrz Miasta Obrzycko w terminie do dnia 30 września ustala wytyczne do opracowania wstępnych zestawień rzeczowo – finansowych, określając w nich w szczególności:

---

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024r. poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940.

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024r. poz. 1572, poz. 1717, poz. 1756 i poz. 1907, oraz z 2025r. poz. 39.

- 1) formę opracowania materiałów planistycznych;
- 2) wskaźniki obowiązujące do opracowania planów.

3. Wstępne zestawienia rzeczowo-finansowe wraz z kalkulacjami poszczególnych pozycji należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 października do Skarbnika Miasta.

**§ 4.** 1. Burmistrz Miasta niezwłocznie po otrzymaniu danych do opracowania projektu budżetu gminy od głównych dysponentów środków tj. Ministra Finansów oraz Wojewody Wielkopolskiego, przekazuje informacje o wysokości planowanych kwot na realizację zadań jednostkom organizacyjnym Miasta Obrzycko, w celu zweryfikowania wstępnie przedłożonych planów finansowych.

2. Jednostki organizacyjne Miasta Obrzycko najpóźniej w ciągu 5 kalendarzowych dni od daty otrzymania danych o których mowa w ust. 1 przedkładają Skarbnikowi Miasta urealnione zestawienia planów rzeczowo-finansowych.

**§ 5.** Skarbnik Miasta, na podstawie:

- 1) informacji Ministra Finansów o przyjętych planowanych rocznych kwotach z tytułu subwencji ogólnej oraz planowanej na dany rok kwocie dochodów z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych i od osób prawnych;
- 2) informacji Wojewody o projekcie wielkości dotacji celowych na zadania wykonywane przez samorząd gminy;
- 3) dotacje na zadania wynikające z zawartych porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego;
- 4) innych dochodów należnych Miastu na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) przedłożone wstępne projekty planów rzeczowo-finansowych o których mowa w §3 ust. 2; opracowuje zbiorcze zestawienie proponowanych dochodów i przychodów oraz wydatków i rozchodów do projektu budżetu miasta, które przedkłada Burmistrzowi Miasta Obrzycko w terminie do dnia 5 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 6.** 1. Burmistrz Miasta Obrzycko w oparciu o złożone wnioski oraz na podstawie materiałów opracowanych przez Skarbnika Miasta przygotowuje projekt uchwały budżetowej.

2. Elementami projektu uchwały budżetowej są: uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej, oraz materiały informacyjne.

3. Projekt uchwały budżetowej zawiera postanowienia określone przepisami ustawy o finansach publicznych.

4. Załączniki do projektu uchwały budżetowej o dochodach i wydatkach sporządza się w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej tj. dział, rozdział, paragraf, natomiast załącznik o przychodach i rozchodach budżetu – paragraf klasyfikacji budżetowej.

**§ 7.** Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej powinno zawierać w szczególności:

- 1) ogólną charakterystykę opisową projektu uchwały budżetowej;
- 2) opis prognozowanych dochodów w poszczególnych działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej;
- 3) opis planowanych wydatków w poszczególnych działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej;
- 4) opis planowanych przychodów i rozchodów budżetu;
- 5) informację na temat planowanego deficytu i źródeł jego pokrycia lub informację na temat prognozowanej nadwyżki;
- 6) opis przeznaczenia rezerw celowych utworzonych zgodnie z przepisami art. 222 ust. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

**§ 8.** Materiałami informacyjnymi przedkładanymi wraz z projektem uchwały budżetowej są:

- 1) projekt planu finansowego samorządowej instytucji kultury;
- 2) informację Ministra Finansów dotyczącą planowanych kwotach subwencji ogólnej i udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych i od osób prawnych;
- 3) informację Wojewody Wielkopolskiego o przyjętych do projektu ustawy budżetowej wielkościach dotacji celowych na zadania realizowane przez Miasto Obrzycko.

**§ 9.** Burmistrz Miasta Obrzycko w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy przekazuje projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Radzie Miasta za pośrednictwem Przewodniczącego Rady i przesyła Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu – w celu zaopiniowania.

**§ 10. 1.** Przewodniczący Rady Miasta niezwłocznie od otrzymania projektu uchwały budżetowej przekazuje wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom rady. Jednocześnie Przewodniczący Rady określa planowany termin sesji na której uchwalony będzie budżet.

2. Komisje Rady odbywają posiedzenia nie później niż na 10 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej, na których analizują projekt budżetu oraz formułują opinie o projekcie.

3. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia nowego wydatku lub zwiększenia wydatku istniejącego w projekcie, Komisja ma obowiązek wskazać źródło jego sfinansowania. Źródłem finansowania proponowanego wydatku nie może być rezerwa ogólna lub rezerwa celowa na zadania z zakresu zarządzania kryzysowego. Proponowana zmiana nie może również powodować zwiększenia deficytu.

4. Opinie poszczególnych Komisji są podstawą do sformułowania ostatecznej opinii o projekcie uchwały budżetowej przez Komisję Budżetową.

5. Opinia Komisji Budżetowej przekazywana jest Burmistrzowi Miasta w terminie 7 dni przed wyznaczoną sesją Rady Miasta, na której podejmowana jest uchwała budżetowa.

6. Burmistrz Miasta po zapoznaniu się z opinią Komisji Budżetowej i po rozpatrzeniu zgłoszonych wniosków przedkłada Radzie Miasta autopoprawki do projektu uchwały budżetowej najpóźniej na 2 dni przed wyznaczoną datą sesji budżetowej. Nieuwzględnione w autopoprawkach wnioski wymagają uzasadnienia Burmistrza Miasta.

**§ 11.** Tryb rozpatrywania projektu uchwały budżetowej i jej podjęcie:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem;
- 2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
- 3) przedstawienie opinii Komisji Stałych przez jej przewodniczących;
- 4) przedstawienie opinii Burmistrza w sprawie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej i opinii złożonej przez Komisję Budżetową;
- 5) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej;
- 6) głosowanie nad poszczególnymi autopoprawkami zgłoszonymi przez Burmistrza Miasta;
- 7) głosowanie nad poszczególnymi pozostałymi wnioskami nieujętych w autopoprawkach Burmistrza Miasta;
- 8) podjęcie uchwały budżetowej wraz z przyjętymi autopoprawkami i pozostałymi wnioskami.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Obrzycko.

**§ 13.** Traci moc uchwała Nr XXXV/157/2010 Rady Miasta Obrzycko z dnia 28 września 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA OBRZYCKO

  
Anna Wałkowiak